



## Setelien tilitys Smartum Oy:lle

Pyrimme seteleiden tehokkaaseen ja turvalliseen käsittelyyn. Seuraamalla näitä ohjeita varmistat, että tilitykset sujuvat ongelmitta ja nopeasti.



### 1. Käsittely

- Irrota setelit toisistaan
- Älä niittaa liimaa tai teippaa niitä yhteen.
- Niputa setelit samoin päin ja kiedo nippu esimerkiksi kumilenkillä.
- Älä laita nippujen väliin lappuja.



Kiedo setelit esimerkiksi kumilenkillä nipuiksi. Älä laita nippujen päälle tai väliin lappuja.

### 2. Tilityslomakkeen täyttö

- Täytä lomake huolellisesti
- Laita rasti alareunan ruutuun, mikäli tarvitset lisää tilitysmateriaaleja.
- Lähetä kaksi päällimmäistä osaa setelien mukana, alimmainen jää sinulle.

- Voit myös käydä tulostamassa ja täyttämässä tilityslomakkeen verkkopalvelussamme [www.smartum.fi](http://www.smartum.fi) ► *Palveluntuottajalle* ► *Materiaalipankki*.
- Mikäli vastaanotatte sekä Smartum Liikuntaseteleitä että Smartum Liikunta- ja kulttuuriseteleitä, ilmoita tilityslomakkeessa erikseen molempien setelien kappalemäärät tiedoille varuilla riveillä.

Tilityslomake		smartum - eduksesi	
Asiakasnumero	Päiväys		
1 2 3 4 4 5 6	1.1.2009		
Toimipaikan nimi	Kpl	Setelin arvo	Setelien summa
<i>Matin palvelupaikka</i>	104	€ 4	416,00
Tilittäjän nimi	Kpl	Setelin arvo	Setelien summa
<i>Matti Meikäläinen</i>	104	€ 5	520,00
Postiosoite	Viitenumero		
<i>Palvelukatu 123</i>	123456789		
<i>12345 Palvelula</i>	Lisätietoja tilityslaskelmaan (max 25 merkkiä)		
Puhelin	<i>1.12.2007-27.12.2007</i>		
<i>012-123 456</i>			
Sähköposti	Tarvitsemme lisää tilitysmateriaalia		
<i>matti@matinpalvelupaikka.fi</i>			

### 3. Postitus

- Toimitamme tilityksesi tarpeelliset lomakkeet ja -kuoret.
- Kuoriin ei tarvitse liimata postimerkkiä, sillä Smartum Oy maksaa lähetyksen puolestasi normaalina vastauslähetyksenä.
- Smartum Oy ei vastaa postin kadottamista lähetyksistä. Voit halutessasi kirjata tai vakuuttaa kirjeen omalla kustannuksellasi. Tällöin postitusosoite on Smartum Oy, Salomonkatu 17 B, 00100 HKI.
- Mikäli vastaanotatte sekä Liikuntaseteleitä että Liikunta- ja kulttuuriseteleitä, voi molemmat setelit postittaa samassa kuoressa, mielellään eri nipuissa.



Muista lisätä kuoreen lähettäjän tiedot!

- Pakkaa kuori, sulje huolellisesti ja lähetä osoitteeseen:

SMARTUM OY  
Tunnus 5009893  
00003 VASTAUSLÄHETYS

**HUOM!** Pakkaa yhteen kuoreen enintään 800 seteliä, jotta vahinko mahdollisissa katoamistapauksissa olisi pienempi. Lisää kuoreen lähettäjän tiedot. **Smartum Oy ei vastaa postin kadottamista lähetyksistä.**

### 4. Rahojen tilitys

- Smartum Oy tilittää rahat sopimuksessa ilmoitetulle tilille 14 vrk:n sisällä tilityksen saapumisesta.
- Tilityksissä käytettävä vakioviite liikuntapalveluntuottajalle on 246 ja kulttuuripalveluntuottajalle 123.
- Jos haluat tilitykseen oman viitteen, merkitse se tilityslomakkeen viitenumero kohtaan.
- Ilmoitattehan meille kirjallisesti osoite- tai pankkitietojen muutoksista viipymättä. Muutoslomakkeet löydät verkkopalvelustamme [www.smartum.fi](http://www.smartum.fi) ► *Palveluntuottajalle* ► *Materiaalipankki*.

**smartum**  
- eduksesi

**Autamme tarvittaessa mielellämme!**

**Smartum Oy**  
Salomonkatu 17 B, 3.krs, 00100 Helsinki  
Puh. 0207 498 820, Faksi 09 374 2003  
Sähköposti: [tilitys@smartum.fi](mailto:tilitys@smartum.fi)  
Toimiston aukioloaika arkisin klo. 8.30–16.00.  
Lisätietoja: [www.smartum.fi](http://www.smartum.fi)